



Копія

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.12.2022

№ 711

Про затвердження Плану заходів
щодо запобігання та виявлення корупції
Подільської районної в місті Києві
державної адміністрації на 2023 рік

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та з метою здійснення превентивних заходів у структурних підрозділах Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, у комунальних підприємствах, що відносяться до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Затвердити План заходів щодо запобігання та виявлення корупції Подільської районної в місті Києві державної адміністрації на 2023 рік (далі - План заходів), додається.

2. Керівникам структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальних підприємств, що відносяться до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації забезпечити безумовне та своєчасне виконання Плану заходів.

2.1. Про проведену роботу інформувати щоквартально сектор з питань запобігання та виявлення корупції Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Тимчасовий виконувач
обов'язків голови



Сергій КОВАЛЕНКО

0010658



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

« 29 » 12

2022 року № 711

План заходів

щодо запобігання та виявлення корупції

Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
на 2023 рік

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Проводити роз'яснювальну роботу серед осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування з питань дотримання антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ПРДА	Постійно
2.	Здійснювати аналіз стану дотримання антикорупційного законодавства особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, вживати заходів щодо усунення недоліків у разі їх виявлення	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи райдержадміністрації	Протягом року

3.	<p>Організувати за участю Київського регіонального центру підвищення кваліфікації короткотерміновий семінар на тему: «Засади державної антикорупційної політики в Україні» на базі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації</p>	Відділ управління персоналом райдержадміністрації	Січень 2023 року
4.	<p>Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу з особами, які проходять процедуру звільнення (звільнилися) або знаходяться у декретній відпустці про необхідність своєчасного подання декларацій за відповідний період до Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та надання відповідної інформації, що підтверджена повідомленням з офіційного сайту НАЗК</p>	Відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ГРДА	Січень-березень 2023 року
5.	<p>У разі відновлення декларування у 2023 році провести інформаційну кампанію щодо порядку заповнення та подання декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування до Єдиного державного реєстру декларацій на офіційному сайті НАЗК</p>	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, самостійні структурні підрозділи та комунальні підприємства ГРДА	Січень – березень 2023 року
6.	<p>По закінченню кампанії декларування 2022 року здійснити моніторинг своєчасності подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування шляхом перевірки в Єдиному державному реєстрі декларацій на офіційному сайті НАЗК (у разі відновлення декларування)</p>	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Квітень 2023 року

7.	У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, забезпечити проведення службових розслідувань з метою встановлення причин та умов, що призвели до порушення антикорупційного законодавства	Відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
8.	Надання структурним підрозділам апарату райдержадміністрації методичної допомоги щодо застосування антикорупційного законодавства	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
9.	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень закону	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ІРДА	Протягом року
10.	Проводити роботу щодо перевірки інформації, яка надходить на «Гарячу антикорупційну лінію» Подільської районної в місті Києві державної, у разі підтвердження достовірності інформації вживати заходів щодо припинення корупційних правопорушень, правопорушень, пов'язаних з корупцією, та негайно повідомляти про порушення спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції	Структурні підрозділи райдержадміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.	Забезпечити в межах компетенції розгляд звернень громадян, аналіз скарг та звернень громадян стосовно порушення антикорупційного законодавства особами,	Відділ роботи із зверненнями громадян, відділ організації діловодства, сектор з питань	Протягом року (у разі)

	Уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ГРДА	надходження скарг та звернень)
12.	Вжиття заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів	Заступники голови, керівник, заступник керівника апарату, керівники структурних підрозділів, голови комісій, керівники самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ГРДА, колеги тощо	Протягом року
13.	Забезпечити контроль за дотриманням процедури ведення засідань комісій, колеги на предмет виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів. Особи, які входять до складу колегіального органу, зобов'язані заявляти про факт конфлікту інтересів та відображати дану інформацію у відповідному протоколі	Голови комісій, колеги	Постійно
14.	Розгляд проєктів організаційно-розпорядчих та адміністративно-господарських документів з метою їх аналізу на наявність корупційної складової	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи райдержадміністрації	Постійно
15.	Брати участь у роботі Комісії з оцінки корупційних ризиків	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи райдержадміністрації	Протягом року

16.	Відповідно до чинного законодавства забезпечити надання адміністративних послуг у повному обсязі	Центр надання адміністративних послуг при райдержадміністрації, відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування особи	Протягом року
17.	Забезпечити вільний доступ громадськості для ознайомлення з проектами нормативно-правових актів	Структурні підрозділи райдержадміністрації	Постійно
18.	У разі необхідності проводити перевірки щодо організації роботи з питань запобігання та виявлення корупції у самостійних структурних підрозділах та комунальних підприємствах, що належать до сфери управління ІРДА	Відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року (у разі потреби)
19.	Забезпечити участь осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування у підвищенні кваліфікації, нарадах, семінарах з питань дотримання чинного антикорупційного законодавства	Відділ управління персоналом, структурні підрозділи райдержадміністрації, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних підрозділів та комунальних підприємств ІРДА	Згідно графіку
20.	Забезпечити висвітлення актуальної інформації з питань антикорупційного законодавства на офіційному веб-сайті Подільської районної в місті Києві державної	Відділ організаційно-аналітичного забезпечення роботи голови, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року

21.	Інформувати спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у разі виявлення ознак вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень під час виконання посадових обов'язків особами, уповноваженими на виконання функції держави або місцевого самоврядування	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи з питань запобігання та виявлення корупції самостійних структурних підрозділів та комунальних підприємств ГРДА	Протягом року
22.	Здійснювати попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців апарату адміністрації, про спеціальні обмеження, встановлені законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції»	Відділ управління персоналом, сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
23.	Інформувати голову Подільської районної в місті Києві державної адміністрації «Про стан виконання Закону України «Про запобігання корупції» в Подільській районній в місті Києві державній адміністрації»	Сектор з питань запобігання та виявлення корупції	Грудень 2023 року

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції



Дар'я ЮРИНА