

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. голови Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ

засідання підготовчої групи з проведення громадського звіту про роботу
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
за I півріччя 2022 року
06 липня 2022 року

У засіданні взяли участь члени підготовчої групи відповідно до списку.

Порядок денний:

1. Затвердження проєкту порядку проведення денного звіту про роботу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Звіт).
2. Визначення дати, часу та місця проведення Звіту.
3. Організаційні питання.

Слухали:

Тимчасового виконувача обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, голову підготовчої групи Сергія Коваленка, який запропонував провести звіт 06 жовтня 2022 року о 12.00 в актовій залі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (резервна дата: 13 жовтня 2022 року).

Заступника керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Яну Дацун, яка зауважила, що членам робочої групи необхідно буде додатково повідомити керівників підприємств, установ та організацій Подільського району міста Києва, з якими вони співпрацюють у межах компетенції, про дату, час та місце проведення Звіту.

За результатами обговорення вирішили:

1. Затвердити проєкт порядку денного Звіту із урахуванням пропозицій членів робочої групи, що додається.
2. Провести Звіт 06 жовтня 2022 року о 12.00 в актовій залі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (Контрактова площа, 2).
3. У разі подовження воєнного стану в Україні, звіт буде висвітлено на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та на сторінці району в соціальній мережі «Facebook», без залучення широкого кола учасників.

4. Доручити:

4.1. Інформацію про місце, дату та час проведення Звіту розмістити на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та звернутися до Департаменту суспільних комунікацій КМДА щодо розміщення зазначеної інформації на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва та в комунальних засобах масової інформації.

Виконавці: Єлінська В.В.

Термін: 29.09.2022

4.2. Заступникам голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків згідно з затвердженим порядком денним Звіту (додається) взяти під особистий контроль підготовку звітів за I півріччя 2022 року підпорядкованих структурних підрозділів та комунальних підприємств.

Виконавці: Волошкевич В.А., Дубовик М.Г., Окатию О.В.,
Дацун Я.О.

Термін: до виконання

4.3. Повідомити керівників житлово-будівельних кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, що функціонують на території Подільського району, про місце, дату та час проведення Звіту.

Виконавці: Смаровоз І.О.

Термін: 29.09.2022

4.4. Надіслати через систему електронного документообігу АСКОД повідомлення для заступників голови, всіх керівників структурних підрозділів та комунальних підприємств Подільської районної в місті Києві державної адміністрації про необхідність особисто бути присутніми на Звіті та бути готовими доповісти в межах компетенції.

Виконавці: Кондратюк К.Ю.

Термін: 29.09.2022

4.5. Запросити депутатів Київської міської ради від Подільського району та представників засобів масової інформації бути присутніми на Звіті.

Виконавці: Єлінська В.В.

Термін: 29.09.2022

4.6. Повідомити керівників органів самоорганізації населення Подільського району, членів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації та інші інститути громадянського суспільства про місце, дату та час проведення Звіту.

Виконавці: Георгієш О.В.

Термін: 29.09.2022

4.7. Забезпечити під час проведення Звіту справність всіх технічних засобів, що будуть задіяні, а також проведення онлайн-трансляції, відеозапис якої після проведення Звіту розмістити на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Юхно О.К., Єлінська В.В.

Термін: 04.10.2022

4.8. За результатами звітування підготувати протокол та оприлюднити його на офіційному вебсайті (вебпорталі) Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Кондратюк К.Ю., Єлінська В.В.

Термін: 13.10.2022

4.9. Підготувати до проведення Звіту належним чином актову залу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (забезпечити чистоту приміщення, освітлення і т.п.).

Виконавці: Силенко В.О., Юхно О.К.

Термін: 04.10.2022

Голосували одностайно.

Секретар робочої групи



Валентина ЄЛІНСЬКА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. голови Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

 Сергій КОВАЛЕНКО

Порядок денний

громадського звіту про роботу Подільської районної в місті Києві державної
адміністрації за I півріччя 2022 року

06 жовтня 2022 року 12.00

Подільська районна в місті
Києві державна адміністрація, 3
поверх, актовa зала

1. Доповідь тимчасового виконувача обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Сергія Коваленка про результати роботи Подільської районної в місті Києві державної адміністрації за I півріччя 2022 року (12.00-12.30).

2. Презентація Звіту (12.30-12.45).

3. Запитання та підведення підсумків (12.45-13.00).

Секретар робочої групи

 Валентина ЄЛІНСЬКА