

ЗАТВЕРДЖУЮ

Тимчасовий виконувач обов'язків
голови Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації
Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 11
напрацьованих під час проведення
наради з обговорення оперативних питань
07 червня 2022 року

1. Надати пропозиції щодо здійснення контролю за дотриманням заборони на роботу розважальних закладів і закладів громадського харчування на території Подільського району міста Києва під час комендантської години.

Виконавці: Блюміна В.М., Смаровоз І.О., Юріна Д.В.
Термін: 15.06.2022

2. Спільно з представниками Національної поліції України, Сил територіальної оборони Подільського району міста Києва вжити заходів по збереженню майна (блоки, протитанкові їжаки, загородження) на локаціях, де були розміщені блокпости на території Подільського району міста Києва.

Виконавці: Смаровоз І.О., Крикун А.Є., Бабенюк В.Г.,
Хмарський О.І.
Термін: 15.06.2022

3. В умовах дефіциту солі визначитись щодо альтернативних реагентів та протижелезних матеріалів, вирішити питання забезпеченості комунальних підприємств району такими матеріалами на зимовий період 2022/2023 років.

Виконавці: Хмарський О.І., Крикун А.Є., Бабенюк В.Г.
Термін: 15.06.2022

4. Забезпечити виконання положень постанови Кабінету Міністрів України від 27.05.2022 №634 «Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану» та приведення власних нормативно-розпорядчих документів у відповідність із цією постановою.

Виконавець: Ільченко Р.М.
Термін: 15.06.2022

5. Вжити заходів щодо недопущення несанкціонованої торгівлі у підземних переходах до станцій метро на території Подільського району міста Києва.

Виконавці: Смаровоз І.О., Хмарський О.І., Юріна Д.В.
Термін: 15.06.2022

6. Опрацювати питання щодо укладення договорів з КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Подільського району» на прибирання території біля закладів громадського харчування.

Виконавці: Смаровоз І.О., Хмарський О.І., Блюміна В.М.

Термін: 15.06.2022

7. З метою належної організації та проведення засідання Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, запланованого на 23.06.2022, надати до організаційного відділу погоджені профільним заступником голови:

- інформаційну довідку з питань порядку денного;
- проект рішення Колегії (до кожного питання порядку денного) із зазначенням конкретних завдань (доручень), термінів їх виконання та відповідальних виконавців;

- списки учасників, що додатково запрошуються на засідання Колегії, відповідно до питань порядку денного.

Виконавці: Федорова Л.П., Сидоренко О.М., Смаровоз І.О.

Термін: 17.06.2022

8. Підготувати та надати до організаційного відділу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації завізовані профільним керівником (т.в.о. голови, заступники голови, керівник апарату, заступник керівника апарату) пропозиції до переліку питань для розгляду на засіданнях Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації у II півріччі 2022 року (засідання Колегії заплановано на 22.09.2022 та 22.12.2022).

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб адміністрації

Термін: 20.06.2022

9. З метою належної організації роботи Подільської районної в місті Києві державної адміністрації надати до організаційного відділу наступні матеріали:

- пропозиції до плану роботи на III квартал 2022 року;

- відомості про стан виконання плану роботи за II квартал 2022 року.

Усі вищезазначені матеріали мають бути погоджені профільним керівником (т.в.о. голови адміністрації, заступники голови, керівник апарату, заступник керівника апарату).

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб райдержадміністрації, директори комунальних підприємств району.

Термін: 20.06.2022

10. Просимо працівників адміністрації не ігнорувати сигнал «Повітряна тривога». Після отримання сигналу «Повітряна тривога» якнайшвидше дійдіть до захисного укриття або укрийтеся на місцевості. Для укриття можна використати підвали, підземні переходи, метро. Ні в якому разі не можна після сигналу «Повітряна тривога» залишатися в приміщенні, особливо на верхніх поверхах.

Почувши сигнал «Закінчення повітряної тривоги» усім повернутися до місць роботи або проживання.

Бережіть себе та своїх близьких!

Виконавці: керівники управлінь, відділів, секторів, служб
райдержадміністрації, директори комунальних
підприємств району.

Термін: до відома

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК