**ПРОТОКОЛ № 11**

**засідання Громадської ради**

**при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації**

**на 2019 – 2021 роки**

Дата: 26.02.2020 Подільська районна в місті Києві

Час: 15.00 державна адміністрація

 (Контрактова площа, 2, актова зала)

**Головуючий:** Білінський Тарас Володимирович, голова Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації

**Присутні:** 10 обраних членів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації (реєстрація додається), начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю Подільської районної в місті Києві державної адміністрації Козак Ю.О.

**Запрошені:** представники інститутів громадянського суспільства та мешканці району (реєстрація додається).

**Порядок денний:**

1. Про звіти роботи комітетів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації за 2019 рік;

2. Про аналіз виконання завдань, передбачених Планом роботи Громадської ради на 2019 рік;

3. Про розробку Плану роботи Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації на 2020 рік;

4. Про різне.

1. **СЛУХАЛИ:**

**Білінського Т.В.,** голову Громадської ради, який оголосив порядок денний та запропонував перейти до першого питання, а саме: про звіти роботи комітетів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації за 2019 рік. Запросив до слова Спасіченко С.П.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Спасіченко С.П.,** член Громадської ради, яка на правах голови регламентного комітету зазначила, що звіти роботи всіх комітетів за 2019 рік були подані у встановлений термін, за винятком комітету з питань містобудування, благоустрою, розвитку підприємництва, торгівлі та інфраструктури (голова комітету – Дума В.М.).

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти інформацію Спасіченко С.П. до відома.

2. Доручити Спасіченко С.П. опрацювати подані звіти роботи комітетів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації за 2019 рік з метою подальшого висвітлення на офіційному вебсайті Подільської райдержадміністрації.

1. **СЛУХАЛИ:**

**Білінського Т.В.**, голову Громадської ради, який запропонував перейти до другого питання, а саме: про аналіз виконання завдань, передбачених Планом роботи Громадської ради на 2019 рік. Запросив до слова Спасіченко С.П.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Спасіченко С.П.,** член Громадської ради, яка довела до присутніх інформацію, що на електрону пошту членів Громадської ради буде надіслано таблицю для заповнення виконаних завдань в 2019 році. Надала рекомендації щодо заповнення таблиці та зазначила, що найближчим часом аналіз виконання завдань буде висвітлено на офіційному вебсайті Подільської райдержадміністрації.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти інформацію до відома.

2. Доручити головам комітетів Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації провести аналіз виконання завдань, передбачених Планом роботи Громадської ради на 2019 рік та надати інформацію для узагальнення голові регламентного комітету Спасіченко С.П.

1. **СЛУХАЛИ:**

**Білінського Т.В.,** голову Громадської ради, який запропонував перейти до розгляду третього питання, а саме: про розробку плану роботи Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації на 2020 рік.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Козак Ю.О.,** начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю, який ознайомив присутніх з проектом плану Громадської ради на 2020 рік, що був надісланий головою Громадської ради усім членам Громадської ради. Запропонував затвердити План роботи Громадської ради на 2020 рік з доповненнями та пропозиціями комітетів Громадської ради. Наголосив, що прізвища відповідальних за виконання заходів, пропозиції та зауваження до зазначеного плану необхідно надати до 25 березня 2020 року в електронному вигляді на адресу відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю.

Усі присутні обговорили питання, які необхідно внести до Плану роботи Громадської ради на 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

Щодо затвердження плану роботи Громадської ради при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації на 2020 рік:

«за» - одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти інформацію до відома.

2. Затвердити План роботи Громадської ради на 2020 рік.

3. Доручити головам комітетів Громадської ради до 25 березня 2020 року подати прізвища відповідальних за виконання заходів, пропозиції та зауваження до плану роботи Громадської ради на 2020 рік в електронному вигляді на адресу відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю.

1. **СЛУХАЛИ:**

**Білінського Т.В.,** голову Громадської ради, який запропонував перейти до четвертого питання, а саме: про різне.

**ВИСТУПИЛИ:**

**Козак Ю.О.**, начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю, який поінформував, що 19 березня 2020 року о 19.00 відбудеться святкування 90-річчя української поетеси Ліни Костенко. Зазначив, що усі хто бажає відвідати та підтримати захід може дізнатися детальну інформацію у організатора проекту (Тетяна Нетудихата 095-921-44-82).

**Білінський Т.В.,** голова Громадської ради, який запропонував започаткувати святкування Дня Подолу. Доручив голові Комітету з гуманітарних питань, культурно-освітніх проблем, архітектури та збереження культурної спадщини Кошарі О.С продовжити роботу щодо започаткування нової традиції на Подолі.

**Спасіченко С.П.,** член Громадської ради, яка запропонувала долучитися до відзначення Міжнародного дня людини з синдромом Дауна, який щорічно відзначається 21 березня, аби підвищити рівень поінформованості суспільства про синдром Дауна і звернути увагу на необхідність поліпшення якості життя та інтеграції у суспільстві людей із СД. У рамках цього заходу
18-20 березня 2020 року планується проведення виставки дитячих малюнків за адресою: Контрактова площа, 2. Запросила всіх бажаючих взяти участь у заході.

**Білінський Т.В.,** голова Громадської ради, який доручив голові Комітету з питань охорони здоров’я, спорту та молодіжної політики Кошарі О.С. запросити на наступне засідання відповідальну особу профільної установи, доповісти про епідемічну ситуацію в цілому та профілактичні заходи щодо запобігання і поширення на території України гострої респіраторної хвороби, спричиненої короновірусом 2019-nCoV.

**Козак Ю.О.**, начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю, який нагадав присутнім щодо необхідності налагодження комунікації шляхом надання відповіді на електронну розсилку, що здійснює відділ з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю. Наголосив на необхідності своєчасної підготовки до засідань з урахуванням доручень, визначених протоколами засідань та передбачених Планом роботи Громадської ради, які завчасно надсилаються в електронному вигляді з повідомленням про проведення наступного засідання співробітниками відділу з питань внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти інформацію всіх, хто виступив до відома.

2. Доручив голові Комітету з питань охорони здоров’я, спорту та молодіжної політики Кошарі О.С. запросити на наступне засідання відповідальну особу профільної установи, доповісти про епідемічну ситуацію в цілому та профілактичні заходи щодо запобігання і поширення на території України гострої респіраторної хвороби, спричиненої короновірусом 2019-nCoV.

3. Провести наступне засідання Громадської ради о 15.00 25.03.2020 в каб. 9 Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Розглянути на наступному засіданні питання:

- про аналіз виконання завдань, передбачених Планом роботи Громадської ради на 2019 рік;

- про надання пропозицій до Плану роботи Громадської ради на 2020 рік;

- про інформування стосовно епідемічної ситуації та профілактичних заходів щодо запобігання та поширення на території України гострої респіраторної хвороби, спричиненої короновірусом 2019-nCoV;

- про результати напрацювання Комітету з гуманітарних питань, культурно-освітніх проблем, архітектури та збереження культурної спадщини з питання започаткування святкування Дня Подолу;

- про різне.

Голова Громадської ради *(підписано)*  Тарас БІЛІНСЬКИЙ

Секретар Громадської ради *(підписано)*  Юрій КОЗАК