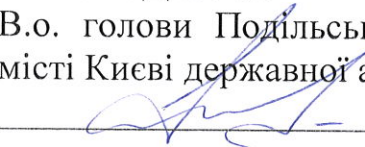


ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

М.Дубовик

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

06 червня 2017 року

№ 20

Доручення:

1. Курочці Д.Л., Крикуну А.Є.

З метою зменшення кількості звернень громадян до КБУ «Контактний центр міста Києва» з питань надання послуг гарячого водопостачання організувати інформування мешканців житлових будинків Подільського району щодо термінів їх відновлення.

Термін: до 12.06.2017

2. Хмарському О.І.

Терміново вжити заходів щодо відновлення дорожнього покриття після аварійних розриттів, особливу увагу приділити відкритим (не засипаним) аварійним розриттям, які створюють небезпеку для руху громадського транспорту та мешканців.

Термін: до 12.06.2017

3. Крикуну А.Є., Волкотруб О.І.

Вжити невідкладних заходів щодо відновлення непрацюючих ліфтів. Опрацювати та розмістити інформацію (оголошення) для мешканців будинків, в яких не працюють ліфти з причин викрадення ліфтового обладнання, при цьому звернути увагу на активну позицію мешканців щодо реагування на намагання сторонніх осіб потрапити на горища та у ліфтові приміщення.

Термін: до 12.06.2017

4. Бахтіяровій І.В. – узаг., керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації.

Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації надати до відділу з питань кадрової роботи та державної служби свої пропозиції за погодженням профільного заступника голови щодо відзначення кращих працівників грамотою голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з нагоди відзначення Дня державної служби, Дня Конституції України та 26-ї річниці незалежності України.

Термін: до 09.06.2017

5. Курочці Д.Л., Крикуну А.Є., Васіній М.В., Легіню Б.І., Сабардіній Л.М., Кузьменко О.О., Бернадській С.Б., Силенку В.О.

Організувати моніторинг показників лічильників споживання енергоносіїв, постійний контроль та не допускати перевищення лімітів споживання.

Термін: до 19.06.2017

6. Терновому А.П. – узаг., Бахтіяровій І.В., Курочці Д.Л., Сварковському О.С., Васіній М.В., Легіню Б.І., Бернадській С.Б., Писаруку Р.А., Кабанець Л.М., Сабардіній Л.М., Кузьменко О.О., Маринченко В.В., Крикуну А.Є., Хмарському О.І., Манько О.І., Назаренку В.В.

З метою якісної підготовки до перевірок стану ведення військового обліку, які будуть проводитися командуванням оперативного командування «Північ» та Київською міською державною адміністрацією і заплановані згідно з графіками відповідно з 29.08. по 01.09.2017 та з 25.09. по 29.09.2017 (вх. №106/889 від 21.02.2017 та №106/679 від 09.02.2017), вжити заходи по приведенню стану ведення військового обліку відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 №921. Відпустки спланувати таким чином, щоб відповідальні особи за військовим обліком на час перевірок були на робочих місцях.

Термін: до 01.08.2017

7. Писаруку Р.А., Курочці Д.Л., Бернадській С.Б., Раньку О.М., Юхну О.К., Кузьменко О.О., Сабардіній Л.М., Легіню Б.І.

Надати голові райдержадміністрації інформацію щодо стану виконання пріоритетних заходів на 2017 рік, за період з січня по травень 2017 року у письмовому вигляді за встановленою формою.

Контроль: Дубовик М.Г., Смирнов В.В., Окатий О.В., Мукан О.С.

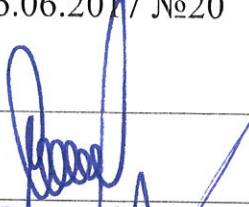
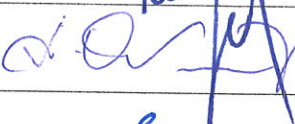
Термін: до 12.06.2017

Протокол вела

К.Кондратюк

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 06.06.2017 №20

СМИРНОВ Віктор Володимирович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	
МУКАН Олег Станіславович	