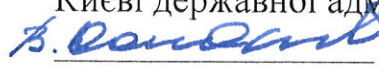


ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Подільської районної в місті
Києві державної адміністрації

 В.Мондриївський

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

30 травня 2017 року

№ 19

Доручення:

1. Курочці Д.Л., Крикуну А.Є.

З метою зменшення кількості звернень громадян до КБУ «Контактний центр міста Києва» з питань надання послуг гарячого водопостачання організувати інформування мешканців житлових будинків Подільського району щодо термінів їх відновлення.

Термін: до 02.06.2017

2. Крикуну А.Є., Волкотрубу О.І.

Тримати на постійному контролі питання щодо відновлення роботи непрацюючих ліфтів на території Подільського району та не допускати простою ліфтів більше однієї доби.

Термін: до 02.06.2017

3. Крикуну А.Є.

Вирішити питання щодо встановлення камер відеоспостереження на житлових будинках Подільського району з метою недопущення викрадення ліфтового обладнання.

Термін: до 02.06.2017

4. Юріній Д.В., Крикуну А.Є.

З метою недопущення викрадення ліфтового обладнання звернутись до Подільського управління поліції Головного управління Національної поліції України в місті Києві щодо забезпечення патрулювання та посилення охорони громадського порядку на території Подільського району.

Термін: до 02.06.2017

5. Прищепі В.В., Манько О.І., Крикуну А.Є.

Організувати своєчасний і якісний покіс газонів на території району, за необхідністю внести корективи в графіки їх покосу, особливу увагу звернути на покіс скверу №3 про виконану роботу щоденно інформувати голову райдержадміністрації.

Контроль: Дубовик М.Г.

Термін: до 02.06.2017

6. Хмарському О.І.

Терміново вжити заходів щодо відновлення дорожнього покриття після аварійних розриттів, особливу увагу приділити відкритим (не засипаним) аварійним розриттям, які створюють небезпеку для руху громадського транспорту та мешканців.

Термін: до 02.06.2017

7. Лук'янюку О.М.

Вжити заходів та провести порівняльний аналіз щодо проведення сільськогосподарських ярмарків на території Подільського району.

Щоденно контролювати стан справ діяльності за окремим показником: Якість та рівень організації ярмарків.

Термін: до 02.06.2017

8. Коничевій В.О. – узаг., Писаруку Р.А., Кабанець Л.М., Щербань Г.М., Лук'янюку О.М., Крикуну А.Є., Курочці Д.Л., Прищепі В.В., Бернадській С.Б.

Забезпечити на належному рівні виконання показників щомісячної оцінки діяльності Подільської райдержадміністрації за січень-травень 2017 року.

Термін: до 02.06.2017

9. Крикуну А.Є.

Терміново надати голові райдержадміністрації інформацію щодо встановлення пандусів відповідно до наданого списку начальником управління праці та соціального захисту населення.

Термін: до 02.06.2017

10. Прищепі В.В., Назаренку В.В., Крикуну А.Є., Хмарському О.І., Манько О.І.

Організувати укладення договорів з підприємцями та підприємствами некомунальної форми власності щодо прибирання прилеглої території.

Контроль: Дубовик М.Г.

Термін: до 02.06.2017

11. Прищепі В.В., Назаренку В.В., Крикуну А.Є.

Терміново вирішити питання щодо вивозу сміття за адресою: Андріївський узвіз, 34.

Термін: до 02.06.2017

12. Прищепі В.В., Манько О.І., Крикуну А.Є., Назаренку В.В., Хмарському О.І.

Забезпечити прибирання сміття та утримання території за адресою: пр-т Свободи, 22 у належному санітарно-технічному стані.

Контроль: Дубовик М.Г.

Термін: до 07.06.2017

13. Легіню Б.І. – узаг., Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, директорам КП Подільського району.

З нагоди відзначення 14 червня 2017 року Всесвітнього дня донора, надати свої пропозиції щодо кількості донорів до управління охорони здоров'я.

Термін: до 02.06.2017

14. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, директорам КП Подільського району.

Взяти на особистий контроль підготовку відповідей на звернення громадян. Проекти відповідей за підписом голови та профільних заступників голови надавати з матеріалами та додатками, що стосується суті порушених питань у зверненнях. Відповідальна особа скликає (узагальнює) інформацію на підставі відповідальних співвиконавців.

Термін: до виконання та врахування в роботі

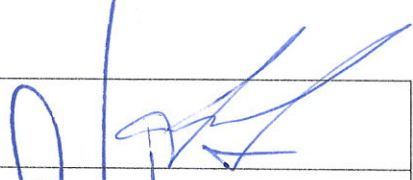
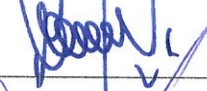
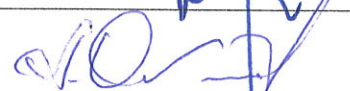
Протокол вела



К.Кондратюк

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.06.2017 №19

ДУБОВИК Микола Григорович	
СМИРНОВ Віктор Володимирович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	
МУКАН Олег Станіславович	