

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Голова Колегії – голова Подільської
районної в місті Києві державної
адміністрації**



В.Мондриївський

РІШЕННЯ № 1

**Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
від 26 січня 2017 року**

І. Про підсумки щомісячної оцінки діяльності Подільської районної в місті Києві державної адміністрації за 2016 рік. Проблемні питання та шляхи їх вирішення.

*Колегія Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
вирішила:*

1. Забезпечити виконання у встановлені терміни затверджених графіків робіт на об'єктах будівництва (реконструкції) та дотримуватись термінів виконання робіт з капітального ремонту по об'єктах передбачених Програмою соціального і економічного розвитку міста Києва на 2017 рік по Подільському району.

Відповідальні:

Кабанець Л.М. – начальник фінансового управління,

Писарук Р.А. – начальник управління капітального будівництва, архітектури та землекористування,

Денесюк А.О. – в.о. начальника управління з питань надзвичайних ситуацій,

Васіна М.В. – начальник управління освіти,

Бернадська С.Б. – начальник управління праці та соціального захисту населення,

Легінь Б.І. – начальник управління охорони здоров'я,

Сабардіна Л.М. – начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини,

Слабеньк О.П. – директор Територіального центру соціального обслуговування Подільського району м.Києва

Кліюпа Л.С. – директор Подільського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Маринченко В.В. – начальник служби у справах дітей,

Кузьменко О.О. – начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Славная О.В. – директор Подільського районного в м. Києві Центру клубів за місцем проживання «Поділ»,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Белова Т.А. – директор Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями,

Веславуцький М.Ц. – директор Центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»

Термін: до 25.12.2017

2. Опрацювати питання з Департаментом (Центром) надання адміністративних послуг м. Києва стосовно виключення з щомісячної оцінки діяльності райдержадміністрацій наступних показників:

- кількість наданих адміністративних послуг через районні центри надання адміністративних послуг на 10 тис. осіб наявного населення, од.;

- загальна кількість наданих адміністративних послуг на 1 адміністратора районних центрів надання адміністративних послуг, од.

Відповідальний:

Щербань Г.М. – начальник відділу (Центру) надання адміністративних послуг

Термін: до 10.02.2017

3. Направити пропозиції до Департаменту промисловості та розвитку підприємництва КМДА щодо перегляду методики оцінювання рівня виконання звернень громадян з питань споживчого ринку.

Відповідальний:

Лук'янюк О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Термін: до 10.02.2017

4. Налагодити взаємодію по роботі з ПАТ «Київенерго», АК «Київводоканал», ПАТ «Київгаз». Розгляд звернень громадян з питань надання послуг з опалення, гарячого водопостачання, холодного водопостачання, електропостачання та газопостачання опрацьовувати в день надходження.

Відповідальні:

Курочка Д.Л. – начальник управління житлово-комунального господарства,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Термін: постійно

5. Підняти на належний рівень організацію проведення ярмарків району, у т.ч. підтримання санітарного стану територій під час та після проведення ярмарків.

Відповідальний:

Лук'янюк О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку

Термін: до 31.01.2017

6. Вжити невідкладні заходи зі стягнення заборгованості з мешканців району за спожиті житлово-комунальні послуги, як в досудовому порядку (добровільному), так і в примусовому:

- заборгованість за послуги з утримання споруд та прибудинкових територій на 1м кв. загальної площі квартир на 31.12.2016 – 8 місце;

- темп росту заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг на 01.12.2016 – 5 місце.

Відповідальні:

Курочка Д.Л. – начальник управління житлово-комунального господарства,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Термін: постійно

7. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед населення щодо створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків. Вирішити питання проведення поточного ремонту у житлових будинках, де активізована робота зі створення ОСББ.

Відповідальні:

Курочка Д.Л. – начальник управління житлово-комунального господарства,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Термін: до 28.02.2017

8. Здійснювати щоденний моніторинг за негайним відновленням роботи ліфтів у житлових будинках Подільського району (січень-грудень 2016 року – 8 місце) та не допускати їх простою більше однієї доби.

Відповідальні:

Курочка Д.Л. – начальник управління житлово-комунального господарства,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Термін: постійно

9. Посилити контроль за дотриманням термінів відновлення благоустрою району та вживати заходи адміністративного впливу до порушників благоустрою.

Відповідальний:

Прищепа В.В. – начальник відділу контролю за благоустроєм

Термін: постійно

10. Здійснювати постійний контроль за виконанням підприємствами-боржниками графіків погашення заборгованості із заробітної плати та заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Відповідальні:

Бернадська С.Б. – начальник управління праці та соціального захисту населення,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Хмарський О.І. – начальник КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них в Подільському районі»,

Манько О.І. – директор КП по утриманню зелених насаджень

Термін: постійно

11. Активізувати спільну роботу із державною податковою службою району, застосовуючи всі правові механізми, щодо виконання індикативних показників по доходах бюджету м.Києва по Подільському району.

Відповідальний:

Кабанець Л.М. – начальник фінансового управління

Термін: до 15.02.2017

12. Щоденно контролювати вирішення проблемних питань, які впливають на рейтингову оцінку діяльності Подільської районної в м.Києві державної адміністрації.

Відповідальні:

Коничева В.О. – начальник відділу економіки,

Аршинова О.Р. – начальник відділу роботи зі зверненнями громадян,

Гоглюватий Ю.І. – начальник відділу з питань майна комунальної власності,

Кабанець Л.М. – начальник фінансового управління,

Писарук Р.А. – начальник управління капітального будівництва, архітектури та землекористування,

Денсюк А.О. – в.о. начальника управління з питань надзвичайних ситуацій,

Васіна М.В. – начальник управління освіти,

Бернадська С.Б. – начальник управління праці та соціального захисту населення,

Легінь Б.І. – начальник управління охорони здоров'я,

Сабардіна Л.М. – начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини,

Слабеньак О.П. – директор Територіального центру соціального обслуговування Подільського району м.Києва

Кліюпа Л.С. – директор Подільського районного у м. Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

Маринченко В.В. – начальник служби у справах дітей,

Кузьменко О.О. – начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту

Славная О.В. – директор Подільського районного в м.Києві Центру клубів за місцем проживання «Поділ»,

Крикун А.Є. – директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

Белова Т.А. – директор Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями,

Веславуцький М.Ц. – директор Центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»,

Курочка Д.Л. – начальник управління житлово-комунального господарства,

Прищепя В.В. – начальник відділу контролю за благоустроєм,

Лук'янюк О.М. – начальник відділу торгівлі та споживчого ринку,

Щербань Г.М. – начальник відділу (Центру) надання адміністративних послуг

Термін: постійно

Секретар Колегії – заступник керівника
апарату Подільської районної
в місті Києві державної адміністрації



О.Мукан