ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Подільської районної

в місті Києві державної адміністрації

17.10 2017 . № 184 – к .

**Умови**  
**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» – головного спеціаліста з якості надання медичної допомоги населенню управління охорони здоров’я Подільської районної в місті Києві державної** **адміністрації**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | здійснює контроль за своєчасним розглядом пропозицій та заяв громадян, інформаційних запитів, аналізує та узагальнює матеріали про роботу із зверненнями громадян;  здійснює аналіз діяльності підпорядкованих закладів охорони здоров’я, розвитку медичної інфраструктури та виконання затверджених планів діяльності комплексних програм;  здійснює контроль за дотримання законодавства в галузі охорони здоров’я, державних стандартів, нормативів професійної діяльності, стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій;  забезпечує збір, обробку та попередній аналіз статистичних даних щодо демографічної ситуації району, стану здоров’я дитячого та дорослого населення, а також аналіз показників діяльності закладів охорони здоров’я району з питань надання медичної допомоги населенню;  здійснює контроль експертизи якості лікувально-діагностичного процесу в підпорядкованих лікувально – профілактичних закладах;  здійснює контроль за формуванням статистичних форм лікувально-профілактичних закладів Подільського району м. Києва;  виконує інші доручення керівництва . |
| Умови оплати праці | | Посадовий оклад – згідно штатного розпису.  Інші складові оплати праці державного службовця – відповідно до статті 50 Закону України "Про державну службу" та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів». |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Відповідно до частини першої статті 34 Закону України «Про державну службу» призначення на посаду здійснюється безстроково.  Відповідно до частини другої та третьої статті 35 Закону України «Про державну службу» при призначенні особи на посаду державної служби вперше встановлення випробування є обов’язковим. Випробування при призначенні на посаду державної служби встановлюється строком до шести місяців. |
| Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання | | 1) копія паспорта громадянина України;  2) письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;  3) письмова заява, в якій повідомляться про не застосування заборони, визначеної частиною [третьою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran13#n13) або [четвертою](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1682-18/paran14#n14) статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно особи, відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки;  4) копія (копії) документа (документів) про освіту;  5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою (у разі подання документів для участі у конкурсі через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС подається копія такого посвідчення, а оригінал обов’язково пред’являється до проходження тестування);  6) заповнена особова картка встановленого зразка;  7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції (в електронній формі).  Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має інвалідність та потребує у зв’язку з цим розумного пристосування, подає заяву (за формою) про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.  Документи приймаються  **до** **16 год. 45 хв. 10 листопада 2017 року** |
| Місце, час та дата початку проведення конкурсу | | Місце проведення конкурсу: м. Київ, Контрактова площа, 2, каб. 9 з 15.11.2017по 20.11.2017 початок о 10-00 год.  За рішенням конкурсної комісії з проведення конкурсу Подільської районної в місті Києві державної адміністрації дата та час проведення конкурсу можуть бути змінені, про що конкурсантів буде повідомлено додатково. |
| Прізвище, ім’я та по-батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Прядко Олена Юріївна,  т. 425 44 67  podkadr@ukr.net |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1 | Освіта | вища освіта ступеню бакалавра або молодшого бакалавра (медичного напрямку) |
| 2 | Досвід роботи | Без вимог до досвіду роботи |
| 3 | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| Професійна компетентність | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1 | Наявність достатніх особистісних компетенцій | * стресостійкість; * компетентність; * системність; * вміння працювати в колективі; * ініціативність; * ввічливість; * тактовність; * відповідальність. * наявність навичок систематизації та підготовки інформаційних матеріалів, ділового спілкування; * уміння працювати з людьми,. |
| 2 | Знання сучасних інформаційних технологій | * впевнений користувач ПК; * досвід роботи в програмі «МЕДІНСТАТ»; * досвід роботи в програмі електронного документообігу «АСКОД»; * досвід роботи в програмі «CALL-центр»; * навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет; * вміння використовувати офісну техніку, комп’ютерне обладнання та програмне забезпечення, необхідне для якісного виконання покладених завдань. |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1 | Знання законодавства | Конституції України;  Законів України:  «Про державну службу»;  «Про запобігання корупції»;  «Про столицю України – місто-герой Київ»;  «Про місцеві державні адміністрації»;  «Про місцеве самоврядування в Україні»;  «Про доступ до публічної інформації»;  «Про звернення громадян». |
| 2 | Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ) | Постанова КМУ № 718 від 27.09.2017 «Деякі питання закупівлі лікарських засобів»;  постанова КМУ від 17 серпня 1998 р. № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань»;  постанова Кабінету Міністрів України від 17 березня 2017 р. № 152 «Порядок відшкодування вартості лікарських засобів».  Чинного законодавства України у сфері охорони здоров’я |