

ЗАТВЕРДЖУЮ

Т.в.о. голови Подільської
районної в місті Києві державної
адміністрації

 В.Мондриївський

ПРОТОКОЛ

**апаратної наради з керівниками структурних підрозділів
Подільської районної в місті Києві державної адміністрації**

22 березня 2016 року

№ 10

Доручення:

1. Крикуну А.Є., Волкотруб О.І.

Тримати на постійному контролі усунення пошкоджень ліфтового обладнання у житлових будинках Подільського району м.Києва та не допускати простою усіх ліфтів у одному під'їзді більше однієї доби.

ТОВ «Майстер ліфт» звернути увагу на недоліки у роботі ліфтів за адресами: вул.Світлицького, 33/20А, вул.Правди, 72, вул.Червонопільська, 1, пр-т.Свободи, 2В.

Термін: терміново

2. Хмарському О.І.

Активізувати роботу по відновленню благоустрою у місцях аварійних розриттів одразу після покращення погодних умов.

Термін: терміново

**3. Полякову П.Ю. (узаг.), Крикуну А.Є., Лук'янюку О.М.,
Писаруку Р.А., КП «Поділ-благоустрій».**

Укласти договори з власниками тимчасових споруд щодо приведення прилеглої території до належного санітарно-технічного стану та вчасного вивезення сміття з території Подільського району м.Києва, особливу увагу звернути на житловий масив «Виноградар».

У разі необхідності вручати приписи-попередження про неухильне виконання Правил благоустрою особам, які не забезпечили прибирання своїх балансових територій.

Заступнику начальника відділу контролю за благоустроєм поінформувати т.в.о. голови райдержадміністрації про виконану роботу.

Термін: 25.03.2016

4. Полякову П.Ю.

Підготувати та направити лист до Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища Київської міської державної адміністрації з поадресним переліком пересувної торгівлі, які розташовані на території Подільського району м.Києва після проведення конкурсу, але не погодили їх

розташування з Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією щодо перенесення цих об'єктів з території Подільського району м.Києва.

Термін: терміново

5. Гришину Г.В.

Підготувати перелік АГЗП розташованих на території Подільського району м.Києва і направити Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища Київської міської державної адміністрації для перевірки та вжиття відповідних заходів. Про виконану роботу доповісти т.в.о. голови райдержадміністрації.

Термін: 30.03.2016

6. Керівникам структурних підрозділів, управлінь, відділів райдержадміністрації, директорам КП Подільського району м. Києва.

Керівникам структурних підрозділів, управлінь, відділів райдержадміністрації та директорам КП Подільського району м.Києва посилити контроль за наданням достовірної інформації авторам звернень громадян, які надходять до Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Контроль: Аршинова О.Р.

Термін: до виконання та врахування в роботі

7. Окатоми О.В, Паламарчук С.І., Силенко В.О., Васіній М.В., Легіню Б.І., Сабардіній Л.М., Крикуну А.Є., Писаруку Р.А., Бернадській С.Б., Кузьменко О.О., Кліопі Л.С., Славній О.В., Бєловій Т.А., Веславуцькому М.Ц.

Забезпечити виконання робіт передбачених Програмою економічного і соціального розвитку міста Києва на 2016 рік у терміни, які визначені адресним переліком, що затверджений розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 29.01.2016 №40 «Про програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2016 рік».

Термін: терміново

8. Бернадській С.Б., Полякову П.Ю.

Підготувати та надати до організаційного відділу інформаційну довідку, проект рішення, списки учасників, що додатково запрошені, та довідкові матеріали для розгляду на засіданні Колегії Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, яка відбудеться 01.04.2016.

Термін: 24.03.2016 до 12.00

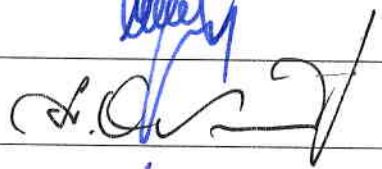
Протокол вела



В.Васильєва

ОЗНАЙОМЛЕННЯ

з протоколом напрацьованим під час проведення апаратної наради з керівниками структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.03.2016 №10

ДУБОВИК Микола Григорович	
СМИРНОВ Віктор Володимирович	
ОКАТИЙ Олександр Володимирович	
МУКАН Олег Станіславович	