



ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА в місті КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.06.2017

№ 423

Про створення міжвідомчої робочої групи з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації» розпорядження Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 № 359 - р «Про затвердження плану заходів щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.05.2017 № 520 «Про організацію роботи з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в місті Києві»:

1. Утворити міжвідомчу робочу групу з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва.

2. Затвердити Положення про міжвідомчу робочу групу з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва, що додається.

3. Затвердити склад міжвідомчої робочої групи з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва, що додається.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 30.06.2011 № 607 «Про створення робочої групи з питань легалізації заробітної плати та зайнятості населення».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови згідно з розподілом обов'язків.

В.о. голови



М. Дубовик

002741 \*



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Подільської  
районної в місті Києві  
державної адміністрації

15.06.2017 № 423

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про міжвідомчу робочу групу  
з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання  
державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва

1. Міжвідомча робоча група з питань з питань легалізації зайнятості та заробітної плати, забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі міста Києва (далі - міжвідомча робоча група) є постійно діючим дорадчим органом, утвореним при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації.

2. Міжвідомча робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, постановами Верховної Ради України та іншими нормативними актами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями міжвідомчої робочої групи є:

1) забезпечення легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення та дотримання державних гарантій з оплати праці в Подільському районі м. Києва, вивчення проблемних питань, що впливають на ці процеси;

2) забезпечення підвищення рівня соціальної захищеності найманих працівників та відповідальності роботодавців за використання їх праці;

3) сприяння у забезпеченні реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати;

4) забезпечення координації взаємодії правоохоронних та контролюючих органів з метою вжиття заходів впливу до керівників підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців та самозайнятих осіб, які використовують найману працю з порушенням вимог чинного податкового та трудового законодавства;

5) проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед громадян та роботодавців щодо соціальних ризиків та негативних наслідків неофіційних трудових відносин та виплати заробітної плати «в конвертах».

4. Міжвідомча робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить роботу зі збирання та моніторингу інформації про факти неофіційної виплати заробітної плати та нелегальної зайнятості населення в Подільському районі м. Києва;

2) здійснює аналіз стану справ та причин виникнення проявів «тіньової зайнятості» та виплати заробітної плати «в конвертах»;

3) здійснює постійний моніторинг та аналіз стану справ щодо запровадження на підприємствах, в установах та організаціях, а також суб'єктами

підприємницької діяльності Подільського району м. Києва параметрів мінімальної заробітної плати, встановлених з 1 січня 2017 року, методології визначення мінімальної заробітної плати як гарантованої межі оплати праці; недопущення вирівнювання заробітних плат некваліфікованих і високопрофесійних працівників, скорочення працівників та переведення їх на неповний робочий час;

4) розглядає результати моніторингу щодо підвищення мінімальної заробітної плати і розміру оплати праці працівників бюджетної сфери в розрізі навчальних закладів, закладів охорони здоров'я, культури та соціального захисту населення Подільського району м. Києва;

5) заслуховує керівників підприємств, установ, організацій та суб'єктів підприємницької діяльності Подільського району м. Києва, на яких має місце порушення трудового законодавства в частині оформлення трудових відносин, неофіційної виплати заробітної плати та дотримання мінімальних державних гарантій з оплати праці, а також низький розмір середньої заробітної плати;

6) заслуховує інформацію про заходи, які вживалися до порушників законодавства з питань оплати праці за результатами проведених перевірок територіальними органами Пенсійного фонду, Державної фіскальної служби та Держпраці України;

7) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу серед громадян та роботодавців щодо соціальних ризиків та негативних наслідків неофіційних трудових відносин та виплати заробітної плати «в конвертах».

5. Міжвідомча робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій та суб'єктів підприємницької діяльності Подільського району м. Києва інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) аналізувати наявну інформацію, якою володіють органи Пенсійного фонду та Державної фіскальної служби, з метою встановлення обставин, які можуть свідчити про використання найманої праці без належного оформлення трудових відносин та/або виплати зарплати менше встановленого законодавством розміру;

3) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, суб'єктів підприємницької діяльності (за погодження з їх керівниками).

6. Міжвідомча робоча група діє у складі голови, заступників голови, секретаря та інших членів.

Головою міжвідомчої робочої групи є перший заступник голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

До складу міжвідомчої робочої групи можуть входити представники Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, територіальних органів Пенсійного фонду, Держпраці, Державної фіскальної служби, Державної служби статистики, Національної поліції, фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування, а також за згодою - представники об'єднань організацій роботодавців, профспілок та інших громадських організацій м. Києва.

Склад міжвідомчої робочої групи затверджується розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Голова міжвідомчої робочої групи:

- 1) скликає засідання міжвідомчої робочої групи та головує на них;
- 2) здійснює керівництво діяльністю міжвідомчої робочої групи, несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;
- 3) затверджує склад міжвідомчої робочої групи, розподіляє обов'язки між її членами;
- 4) координує діяльність міжвідомчої робочої групи з органами виконавчої влади, підприємствами, установами і організаціями;
- 5) підписує протоколи засідань та інші документи, підготовлені міжвідомчою робочою групою за результатами її діяльності.

8. Формою роботи міжвідомчої робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням голови робочої групи, але не рідше ніж один раз на два місяці.

Члени міжвідомчої робочої групи мають право ініціювати проведення позачергових засідань.

Засідання міжвідомчої робочої групи веде голова, а у разі його відсутності - один із заступників голови.

Організацію діяльності міжвідомчої робочої групи та підготовку матеріалів для розгляду на засіданні міжвідомчої робочої групи забезпечує її секретар.

Засідання міжвідомчої робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

У разі відсутності члена міжвідомчої робочої групи з поважних причин (хвороба, відпустка тощо), передбачених Кодексом законів про працю України, відсутнього заміщає особа, яка відповідно до наказу чи посадової інструкції виконує його обов'язки на правах члена міжвідомчої робочої групи.

9. На засіданнях міжвідомча робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації міжвідомчої робочої групи приймаються простою більшістю голосів членів міжвідомчої робочої групи, що присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання міжвідомчої робочої групи, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем і надсилається усім членам міжвідомчої робочої групи.

Член міжвідомчої робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності міжвідомчої робочої групи здійснює Управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату



О. Окатий



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Подільської  
районної в місті Києві  
державної адміністрації  
15.06.2014 № 423

### СКЛАД

міжвідомчої робочої групи з питань легалізації зайнятості та заробітної плати,  
забезпечення дотримання державних гарантій з оплати праці  
в Подільському районі міста Києва

Дубовик  
Микола Григорович

- перший заступник голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації,  
голова міжвідомчої робочої групи

Смирнов  
Віктор Володимирович

- заступник голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації,  
заступник голови міжвідомчої робочої групи

Федькевич  
Олена Георгіївна

- заступник начальника управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації,  
заступник голови міжвідомчої робочої групи

Кабанець  
Лариса Миколаївна

- начальник фінансового управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації,  
заступник голови міжвідомчої робочої групи

Яшук  
Олеся Володимирівна

- начальник відділу праці та соціально-трудових відносин управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації,  
секретар міжвідомчої робочої групи

Бернадська  
Світлана Борисівна

- начальник управління праці та соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Корсак  
Наталія Савеліївна

- заступник начальника відділу економіки Подільської районної в м. Києві державної адміністрації

Бухарцева  
Вікторія Вікторівна

- головний бухгалтер КНП «Консультативно-діагностичний центр» Подільського району м. Києва  
Управління охорони здоров'я Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Яковенко  
Ольга Олександрівна

- бухгалтер-ревізор Управління освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Сабардіна  
Людмила Михайлівна

- начальник відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Ларіна  
Тетяна Анатоліївна

- головний державний інспектор управління з питань праці Головного управління Держпраці у Київській області (за згодою)

Косташ  
Людмила Григорівна

- начальник відділу платежів до пенсійної системи Центрального об'єднаного управління Пенсійного фонду України в м. Києві (за згодою)

Шуліка  
Оксана Анатоліївна

- директор Подільського районного центру зайнятості м. Києва (за згодою)

Примаченко  
Антоніна Василівна

- заступник начальника управління – начальник відділу збирання даних статистичних спостережень Головного управління статистики у м. Києві (за згодою)

Леженко  
Євгеній Костянтинович

- начальник відділення слідчого відділу Подільського управління поліції Національної поліції у м. Києві (за згодою)

Лопата  
Ольга Іванівна

- голова Київської міської профспілки працівників агропромислового комплексу (за згодою).

Керівник апарату



О. Окатий