

ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконувач обов'язків голови  
Подільської районної в місті Києві  
державної адміністрації  
Сергій КОВАЛЕНКО

15.08  
2023

**ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 20,**  
напрацьованих під час проведення  
апаратної наради щодо вирішення оперативних питань  
15 серпня 2023 року

1. Активізувати виконання необхідних заходів/робіт з підготовки загальноосвітніх та дошкільних навчальних закладів до нового 2023/2024 навчального року, окрему увагу звернути на підготовку та облаштування приміщень найпростіших укриттів у них.

Виконавці: Волошкевич В.А. – контроль, Сидоренко О.М.

Термін: 23.08.2023

2. Надати пропозиції щодо економії щонайменше 10% бюджетних коштів на утримання підприємств, установ, організацій (окрім захищених статей видатків) до кінця бюджетного року в межах залишків асигнувань, які не носять першочергового та пріоритетного характеру.

Виконавці: Кабанець Л.М. – узаг. до 18.08.2023, керівники управлінь та відділів райдержадміністрації з правом юридичної особи, Паламарчук С.І., Славная О.В., Марченко Р.В., Побочний О.М.

Термін: 16.08.2023

3. Здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення документації для виїзду групи дітей до м. Париж з 21 жовтня 2023 у супроводі педагогів, на яких покласти відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей під час перебування за кордоном.

Виконавці: Волошкевич В.А. – контроль, Сидоренко О.М., Федорова Л.П., Лис О.О. – до відома

Термін: 12.10.2023

4. Активізувати роботу щодо виконання графіку обов'язкової вакцинації дітей напередодні нового навчального року.

Виконавці: Волошкевич В.А. – контроль, Яневська Т.М. – узаг. до 24.08.2023, Білічук Н.П., Вагалюк Л.М.

Термін: 23.08.2023

5. Напередодні відзначення Дня Державного прапора України та Дня Незалежності України привести до належного санітарно-технічного стану та

благоустрою території Подільського району міста Києва, особливу увагу звернути на центральну частину, зокрема вулицю Андріївський узвіз.

Виконавці: Дубовик М.Г. – контроль, Побочний О.М., Хмарський О.І., Вєсьолкін В.Ю., Настичук С.М., Поляков П.Ю.

Термін: 22.08.2023

6. З метою утримання території Подільського району міста Києва у належному санітарно-технічному стані провести роботу з перевізниками щодо дотримання графіків щоденного вивозу роздільного та великогабаритного сміття, у тому числі у вихідні та святкові дні.

Виконавці: Дубовик М.Г. – контроль, Побочний О.М., Хмарський О.І., Вєсьолкін В.Ю., Настичук С.М., Смаровоз І.О.

Термін: 21.08.2023

7. Опрацювати можливість надання права самостійним структурним підрозділам з правом юридичної особи делегувати повноваження уповноваженим особам щодо підписання договорів за результатами проведення публічних закупівель та надати письмові пропозиції.

Виконавці: Волошкевич В.А. – контроль, Дубовик М.Г. – контроль, Корженко І.В. – узаг. до 23.08.2023, Кабанець Л.М., Сидоренко О.М., Писарук Р.А., Смаровоз І.О., Бернадська С.Б., Бруцький Д.О., Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Федорова Л.П.

Термін: 21.08.2023

8. У зв'язку з обмеженим фінансуванням послуг зі зв'язку здійснити заходи щодо оптимізації потреб в обслуговуванні телефонних номерів структурних підрозділів апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Силенко В.О., Паламарчук С.І., керівники структурних підрозділів апарату райдержадміністрації

Термін: 21.08.2023

9. Привести у відповідність до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 01.08.2023 № 594 «Про затвердження структури, чисельності керівництва та структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації» номенклатуру справ райдержадміністрації.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Спірідонов О.В. – узаг. до 25.08.2023, керівники структурних підрозділів апарату райдержадміністрації

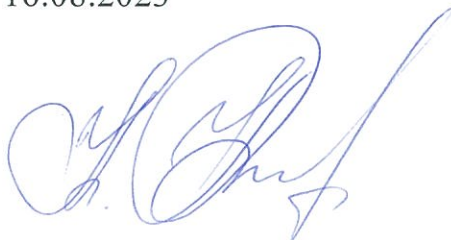
Термін: 22.08.2023

10.3 нагоди відзначення 24 серпня 2023 року Дня Незалежності України надати до відділу управління персоналом райдержадміністрації пропозиції щодо відзначення кращих працівників Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Бахтіярова І.В. – узаг. до 17.08.2023, керівники структурних підрозділів апарату, управлінь та відділів райдержадміністрації з правом юридичної особи

Термін: 16.08.2023

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК