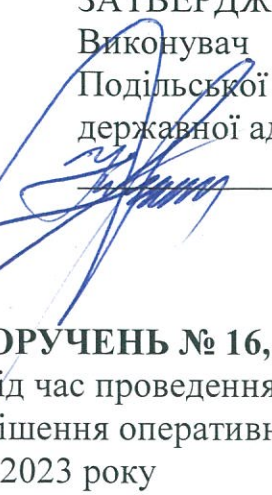


ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконувач обов'язків голови
Подільської районної в місті Києві
державної адміністрації

Сергій КОВАЛЕНКО

ПРОТОКОЛ ДОРУЧЕНЬ № 16,
напрацьованих під час проведення
апаратної наради щодо вирішення оперативних питань
18 липня 2023 року

1. Активізувати підготовку пропозицій щодо переліку об'єктів, рекомендованих для укриття населення, відповідно до Акту оперативного огляду об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення, в межах очікуваного залишку асигнувань, передбачених в бюджеті на проведення ремонтних робіт найпростіших укриттів населення.

Виконавці: Дубовик М.Г., Волошкевич В.А., Кабанець Л.М. – узаг.
до 07.08.2023, Смаровоз І.О., Мазур С.О.,
Сидоренко О.М.

Термін: постійно, 31.07.2023

2. Вивчити питання щодо можливої наявності приватних власників споруди цивільного захисту за адресою: вул. Верхній Вал, 54 (відповідно до листа комунального підприємства Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» від 21.06.2023 № 062/14-8337 (И-2023) та подальшого облаштування укриття населення у зазначеному приміщенні.

Виконавці: Ільченко Р.М., Мазур С.О.

Термін: 24.07.2023

3. Направити листа керівництву КП «Київпаstrанс» щодо можливості використання приміщень Куренівського тролейбусного ремонтно-експлуатаційного депо та Подільського трамвайного ремонтно-експлуатаційного депо для укриття населення Подільського району міста Києва з подальшим внесенням зазначених об'єктів до Карти укриття населення м. Києва.

Виконавці: Дубовик М.Г., Мазур С.О.

Термін: 20.07.2023

4. Надати до Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформацію про кількість та місткість функціонуючих укриттів населення станом на 19.07.2023.

Виконавці: Дубовик М.Г., Мазур С.О.

Термін: 20.07.2023

5. Посилити контроль за якістю підготовки та своєчасністю подання у встановленому порядку актуальної інформації по укриттям населення для подальшого розміщення її на Kartі укриття населення м. Києва.

Виконавці: Дубовик М.Г., Мазур С.О., Побочний О.М., Сидоренко О.М., Лисенко В.Л., Яневська Т.М., Смаровоз І.О., Коничева В.О., Хмарський О.І.

Термін: постійно

6. Затвердити адресні переліки об'єктів капітального ремонту відповідно до останніх змін до Програми економічного та соціального розвитку міста Києва на 2021 – 2023 роки в частині 2023 року та Бюджету міста Києва на 2023 рік та надати першому заступнику начальника Київської міської військової адміністрації копії відповідних розпоряджень.

Виконавці: Кабанець Л.М. – узаг. до 20.07.2023, Смаровоз І.О., Мазур С.О., Сидоренко О.М.

Термін: 20.07.2023

7. Вказати на неналежне виконання службових обов'язків заступником голови райдержадміністрації Дубовиком М.Г. (розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.04.2022 № 191 «Про затвердження тимчасового розподілу обов'язків між головою Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, першим заступником голови, заступниками голови, керівником апарату та заступником керівника апарату Подільської районної в місті Києві державної адміністрації»), зокрема в частині:

- незадовільного виконання роботи щодо облаштування (ремонт) укриттів населення, розміщених на території Подільського району міста Києва;

- незадовільної роботи Комісії з обстеження будівель та споруд приватної форми власності, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, затвердженої розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 08.07.2022 № 308, контроль за виконанням якого покладено на заступника голови райдержадміністрації Дубовика М.Г.

7.1. Надати письмові пояснення та пропозиції (відповідно до вимог розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.08.2022 № 1237) та особисто доповісти виконавцю обов'язків голови райдержадміністрації Коваленку С.І. про результати вилучення з Kartі укриття населення м. Києва об'єктів (222 укриття), які визнані непридатними згідно з Актами оперативного огляду об'єктів (будівель, споруд, приміщень) щодо можливості їх використання для укриття населення (подання: лист від 14.06.2023 № 106-4856);

Виконавці: Дубовик М.Г., Мазур С.О.

Термін: 21.07.2023

7.2. Надати письмові пропозиції щодо активізації та покращення роботи Комісії з обстеження будівель та споруд приватної форми власності, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

від 08.07.2022 № 308).

Виконавці: Дубовик М.Г., Писарук Р.А., Смаровоз І.О.
Термін: 25.07.2023

7.3. Надавати виконавцю обов'язків голови райдержадміністрації Коваленку С.І. письмову інформацію про результати засідань Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, утвореної розпорядженням Київської міської військової адміністрації від 15.05.2023 № 257.

Виконавці: Дубовик М.Г., Писарук Р.А., Смаровоз І.О.
Термін: постійно, на наступний день після проведення засідання

8. Пришвидшити роботу щодо своєчасної підготовки житлово-комунального господарства та закладів бюджетної сфери Подільського району міста Києва до роботи в осінньо-зимовий період 2023-2024 років, вжити відповідних заходів для оформлення актів готовності внутрішньобудинкових систем опалення та паспортів готовності.

Виконавці: Дубовик М.Г., Волошкевич В.А., Смаровоз І.О. – узаг.
до 04.09.2023, Побочний О.М., Сидоренко О.М.,
Яневська Т.М., Лисенко В.Л.
Термін: 01.09.2023

9. Забезпечити проведення перевірки засобів обліку теплової енергії у закладах освіти Подільського району міста Києва.

Виконавці: Волошкевич В.А., Сидоренко О.М.
Термін: 03.08.2023

10. Забезпечити постійний контроль за станом відновлення благоустрою після проведення аварійних розривів на території Подільського району міста Києва.

Виконавці: Дубовик М.Г., Смаровоз І.О., Поляков П.Ю.
Термін: постійно

11. Надати письмові пояснення виконавцю обов'язків голови райдержадміністрації Коваленку С.І., відповідно до вимог розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18.08.2022 № 1237, щодо неналежної організації роботи лікарів-рентгенологів, зокрема в частині проведення безкоштовного мамографічного дослідження, а також зазначити конкретні шляхи вирішення ситуації, що склалася (лист Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.07.2023 № 061-6186).

Виконавці: Волошкевич В.А., Королик І.М., Яневська Т.М.
Термін: 20.07.2023

12. При відключенні гарячого та холодного водопостачання в багатоквартирних будинках Подільського району міста Києва забезпечити інформування мешканців про причини відсутності та терміни відновлення надання

послуг шляхом розміщення відповідних оголошень.

Виконавці: Дубовик М.Г., Смаровоз І.О., Побочний О.М.

Термін: постійно

13. В межах співпраці з 18-им округом Парижу та з метою організації відпочинку дітей за кордоном сформувати дитячі групи віком від 10 до 12 років (до 20 осіб), які володіють французькою або англійською мовами, а також 2-3 супроводжуючих дорослих осіб зі знанням вказаних мов.

Інформацію про дітей та супроводжуючих надати шляхом заповнення Google Форми <https://forms.gle/exeMWaBSEY6H8D3k6>.

Виконавці: Лис О.О. – узаг. до 21.07.2023, Сидоренко О.М., Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Федорова Л.П., Бернадська С.Б.

Термін: 20.07.2023

14. З метою підвищення рівня поінформованості населення до проблеми торгівлі людьми та проведення тематичних інформаційно-просвітницьких заходів до Всесвітнього дня боротьби з торгівлею людьми, яке відзначають 30 липня 2023 року, надати управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації пропозиції до районного Плану заходів.

Виконавці: Бернадська С.Б. – узаг. до 25.07.2023, Федорова Л.П., Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Сидоренко О.М., Слабеньк О.П., Кліопа Л.С., Лис О.О., Юрко Н.І.

Термін: 20.07.2023

15. З метою належного відзначення 29 серпня 2023 року Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України надати до управління соціального захисту населення райдержадміністрації пропозиції до районного Плану заходів.

Виконавці: Бернадська С.Б. – узаг. до 31.07.2023, Лисенко В.Л., Сидоренко О.М., Кузьменко О.О., Слабеньк О.П., Кліопа Л.С., Яневська Т.М., Лис О.О., Юрко Н.І.

Термін: 24.07.2023

16. Внести зміни до положень структурних підрозділів Подільської районної в місті Києві державної адміністрації з правом юридичної особи в частині погодження призначення заступників керівників з головою райдержадміністрації.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Кабанець Л.М., Писарук Р.А., Смаровоз І.О., Бернадська С.Б., Сидоренко О.М., Щербань Г.М., Лисенко В.Л., Кузьменко О.О., Федорова Л.П.

Термін: 28.07.2023

17. За результатами співбесіди з кандидатами на проходження стажування на посадах державної служби у структурних підрозділах Подільської районної в місті Києві державної адміністрації надати до організаційного відділу

райдержадміністрації потребу у спеціалістах із визначенням терміну проходження стажування.

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Кондратюк К.Ю. – узаг.
01.08.2023, Бахтіярова І.В., керівники самостійних
структурних підрозділів райдержадміністрації

Термін: 27.07.2023

18.3 метою запобігання виникненню конфлікту інтересів у структурних підрозділах Подільської райдержадміністрації начальникові відділу управління персоналом райдержадміністрації Бахтіяровій І.В. організувати, а завідувачу сектору з питань запобігання та виявлення корупції Юрїній Д.В. провести семінар з питання «Запобігання виникненню конфлікту інтересів в органах державної влади».

Виконавці: Бойко О.П. – контроль, Бахтіярова І.В., Юрїна Д.В.

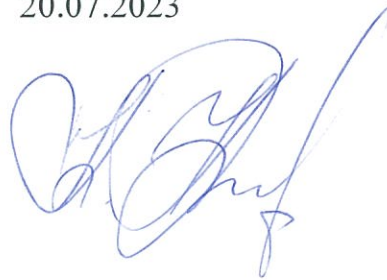
Термін: 01.08.2023

19.3 врахуванням відміни на всій території України карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, невідкладно проаналізувати відомчі нормативно-правові акти.

Виконавці: Дубовик М.Г., Волошкевич В.А., Бойко О.П.,
Корженко І.В. – узаг. 21.07.2023, керівники структурних
підрозділів райдержадміністрації

Термін: 20.07.2023

Протокол вела



Катерина КОНДРАТЮК